

COMPLIANCE

FM 5.2-04 WALBAR CODE OF CONDUCT EMPLOYEES AND SUPPLIERS



Content / *Contenido*

Section 1 <i>Sección 1</i>	Introduction & Corporate Responsibility <i>Introducción y Responsabilidad Corporativa</i>
Section 2 <i>Sección 2</i>	Respect for Human Rights and Workers' Rights <i>Respeto por los Derechos Humanos y Derechos de los Trabajadores</i>
Section 3 <i>Sección 3</i>	Health & Safety <i>Seguridad e Higiene</i>
Section 4 <i>Sección 4</i>	Environmental Compliance <i>Cumplimiento Ambiental</i>
Section 5 <i>Sección 5</i>	Legal Compliance <i>Cumplimiento Legal</i>
Section 6 <i>Sección 6</i>	Community Engagement <i>Participación Comunitaria</i>
Section 7 <i>Sección 7</i>	Commitment of Suppliers and Raw Material in Conflict <i>Compromiso de Proveedores y Materia Prima en Conflicto</i>
Section 8 <i>Sección 8</i>	Classification and Management of Information. <i>Clasificación y Gestión de la Información.</i>
Section 9 <i>Sección 9</i>	Action Plan <i>Plan de Acción</i>
Section 10 <i>Sección 10</i>	Links <i>Ligas</i>

1.0 Introduction

- We demand high standards from ourselves and our colleagues in all aspects of our lives. This helps our customers know that they can rely on us to meet our commitments related to quality and on-time delivery.
- This Code of Conduct (the Code) sets out the **minimum standards of behavior and good practices that we require from our employees and suppliers.**
- We train all Walbar employees to ensure they fully understand and adhere to this Code, in addition to the provisions of the commercial terms agreed between Walbar with the employee or supplier.
- When local law, regulation, or rules impose additional requirements than this Code, providers must comply with those requirements.

1.1 Purpose

- The Code specifies the minimum standards of behavior that Walbar requires of our employees and suppliers. The purpose of the Code is to **formally communicate Walbar's requirements and expectations of all our employees and to the entire global supply chain.**

1.2 Content, scope and applicability

- The **Code applies to all employees, suppliers and partners** who supply products or services related to Walbar's contracts or purchase orders.
 - **Suppliers are expected to communicate these principles to their own suppliers** to ensure alignment through the supply chain.
-

1.0 Introducción

- Nos exigimos altos estándares a nosotros mismos y a nuestros colegas en todos los aspectos de nuestras vidas. Esto ayuda a nuestros clientes a saber que pueden confiar en nosotros para cumplir con nuestros compromisos relacionados con la calidad y la entrega a tiempo.
- Este Código de Conducta (el Código) establece los **estándares mínimos de comportamiento y buenas prácticas que requerimos de nuestros empleados y proveedores**.
- Esperamos que todos lo comprendan completamente y se adhieran a este Código, además de las disposiciones de los términos comerciales acordados entre Walbar con el empleado o proveedor.
- Cuando la ley, regulación o reglas locales, imponen requisitos más estrictos que este Código, los proveedores deben cumplir con esos requisitos.

1.1 Propósito

- El Código especifica los estándares mínimos de comportamiento que Walbar requiere de nuestros empleados y proveedores. El propósito del Código es **comunicar formalmente los requisitos y expectativas de Walbar de todos nuestros empleados y para toda la cadena de suministro global**.

1.2 Contenido, alcance y aplicabilidad

- El Código es **aplicable a todos los empleados, proveedores y socios** que suministran productos o servicios relacionados con los contratos de Walbar u órdenes de compra.
 - **Se espera que los proveedores canalicen estos principios a sus propios proveedores** para garantizar alineación a través de la cadena de suministro.
-

1.3 Ask questions and raising concerns

- If any Walbar employee or supplier has an actual or potential ethical concern, they are encouraged to report it to Walbar.

2.0 Respect for Human Rights and Workers' Rights

- At Walbar, we have a deep respect for basic human rights. This applies to our customers, our employees, our suppliers and the communities within which we live and operate.
- All suppliers shall comply with applicable national and international laws and standards regarding **labor practice and human rights legislation, including slavery and human trafficking.**
- We believe that the employment option should be freely chosen.

2.1 Slavery and human trafficking

- Walbar and our Suppliers **shall never use or support practices that inhibit the development of children.**
- **We shall not employ people under the age of 18** or, when older, the compulsory school age in the country.
- Suppliers shall refrain from using any form of involuntary labor, including forced imprisonment or **debt-related labor.**

2.2 Fair Pay and Benefits

- We recognize the need to reward equitably for skill, contribution and performance.
- Suppliers **shall ensure that all wages meet local minimum wage requirements.**
- Any **overtime shall be voluntary**, and workers must receive adequate compensation for any overtime worked.
- Standard working hours must not exceed legal limits and over time shall not exceed the maximum permitted by law.

-

1.3 Hacer preguntas y plantear inquietudes

- Si algún empleado de Walbar o un proveedor tiene una preocupación ética real o potencial se les anima a comunicarlo a Walbar.

2.0 Respeto por Derechos Humanos y Derechos de Trabajadores

- En Walbar, tenemos un profundo respeto por los derechos humanos básicos. Esto aplica a nuestros clientes, nuestros empleados, nuestros proveedores y las comunidades dentro de las cuales vivimos y operáramos.
- Todos los proveedores deben cumplir con las leyes y normas nacionales e internacionales aplicables en relación con legislación en **prácticas laborales y los derechos humanos, incluida la esclavitud y la trata de personas.**
- Creemos que la opción de empleo debe ser elegido libremente.

2.1 Esclavitud y tráfico humano

- Walbar y nuestros Proveedores **nunca deben usar o apoyar prácticas que inhiban el desarrollo de niños.**
- **No debemos emplear a personas menores de 18 años** o, cuando sea mayor, la edad escolar obligatoria en el país.
- Los proveedores deben abstenerse de utilizar cualquier forma de trabajo involuntario, incluida la prisión forzada **o trabajo vinculado a una deuda.**

2.2 Pago justo y Beneficios

- Reconocemos la necesidad de recompensar equitativamente por habilidad, contribución y rendimiento.
- Los proveedores deben **asegurarse de que todos los salarios cumplan con los requisitos de salario mínimo local.**
- Cualquier **tiempo extra debe ser voluntario** y los trabajadores deben recibir una compensación adecuada por cualquier tiempo extra trabajado.
- Las horas de trabajo estándar no deben exceder los límites legales y con el tiempo extra no deben exceder el máximo permitido por la ley.

2.3 Diversity and inclusion

- We strive to create an open environment where all employees are treated fairly and **offer equal opportunities, regardless of skin color, race, nationality, social background, disability, sexual orientation, political or religious convictions, gender or age.**
- We expect our suppliers to do the same for their employees.
- **We will not tolerate any form of harassment or discrimination** of any kind.

2.4 Collective Bargaining

- The decision to join a union is individual as applicable in the company.
- Our suppliers are expected to respect the choices of their employees.

3.0 Health and Safety

- Our employees are our most important resource, and **we strive to improve in all areas to ensure that no employee is injured in an accident.**
- We look for ways to minimize or avoid situations that can lead to repetitive use injuries.
- We empower everyone in our organization to be alert to situations that need to be corrected.
- We seek to control hazards and take the best reasonably possible precaution, measures against accidents and professional diseases.
- We are committed to **providing training** and ensuring that employees receive sanitary education and safety issues.
- We will establish and maintain reasonable occupational health and safety management **(seeking to foster a safe working environment).**
-

2.3 Diversidad e inclusión

- Nos esforzamos por crear un entorno abierto donde todos los empleados reciban un trato justo y **ofrecer igualdad de oportunidades, independientemente del color de la piel, raza, nacionalidad, nivel social, antecedentes, discapacidades, orientación sexual, convicciones políticas o religiosas, sexo o edad.**
- Esperamos que nuestros proveedores hagan lo mismo con sus empleados.
- **No toleraremos ninguna forma de acoso o discriminación** de ningún tipo.

2.4 Negociación Colectiva

- La decisión de unirse a un sindicato es individual según aplique en empresa.
- Se espera que nuestros proveedores respeten las elecciones de sus empleados.

3.0 Salud y Seguridad

- Nuestros empleados son nuestro recurso más importante y **nos esforzamos por mejorar en todas las áreas para garantizar que ningún empleado resulte lesionado en un accidente.**
- Buscamos maneras de minimizar o evitar situaciones que pueden llevar a lesiones por uso repetitivo.
- Facultamos a todos en nuestra organización a estar alertas a las situaciones que necesitan ser corregidas.
- Buscamos controlar los peligros y tomar la mejor precaución razonablemente posible, medidas contra accidentes y enfermedades profesionales;
- Nos comprometemos a **proporcionar capacitación** y asegurarnos de que los empleados reciban educación sanitaria y temas de seguridad;
- Estableceremos y mantendremos una gestión razonable de salud y seguridad ocupacional **(buscan fomentar un ambiente de trabajo seguro).**

4.0 Environmental Compliance and Commitment

- We are proud to meet or exceed all standards related to caring for our environment.
- We continually look for ways to reduce and minimize any **environmental impact or pollution**.
- We will act in accordance with applicable legal and international standards regarding environmental protection.
- We strive to minimize environmental pollution and make continuous improvements in environmental protection.

5.0 Legal Compliance

- We take our legal compliance very seriously and enforce a strict prohibition on corruption, bribery and fraudulent acts in any form.
- We will not tolerate or **engage in any form of corruption or bribery**, including payment or other form of benefit conferred on any government official for the purpose of influencing law violation decisions.

5.1 Compliance with WALBAR's Values of Ethics and Morals

- The personnel will work applying the ethics and in accordance with the values of Walbar.
- It will avoid any unhealthy behavior and activities that are considered fraudulent (trickery, cunning, abusive practice or breach of trust, intentionally perpetrated for profit or to obtain some unfair or dishonest advantage) that put at risk the integrity of people, the company and the products processed by it.
- These activities may result in injury to third parties, employees, loss of trust, loss of business, loss of customers, suspension of accreditations, legal penalties or catastrophic events resulting in fatality; etc.

4.0 Cumplimiento Ambiental y Compromiso

- Estamos orgullosos de cumplir o exceder todos los estándares relacionados con el cuidado de nuestro ambiente.
- Buscamos continuamente formas de reducir y minimizar el cualquier impacto **ambiental o contaminación**.
- Actuaremos de acuerdo con las normas legales e internacionales aplicables con respecto a la protección del medio ambiente;
- Nos esforzamos por minimizar la contaminación ambiental y hacer mejoras continuas en la protección del medio ambiente.

5.0 Cumplimiento Legal

- Tomamos nuestro cumplimiento legal muy en serio y hacemos cumplir una estricta prohibición de corrupción, soborno y actos fraudulentos en cualquier forma.
- No toleraremos ni **participaremos en ninguna forma de corrupción o soborno**, incluido pago u otra forma de beneficio conferido a cualquier funcionario del gobierno con propósito de influir en decisión de violación a la ley

5.1 Cumplimiento a Valores de Ética y Moral de WALBAR

- El personal realizará sus labores aplicando la ética y conforme a los valores de Walbar.
- Evitará cualquier comportamiento insano y actividades que sean consideradas fraudulentas (engaño, astucia, práctica abusiva o el abuso de confianza, perpetrados intencionalmente con fines lucrativos o para obtener alguna ventaja injusta o deshonestas) que pongan en riesgo la integridad de las personas, de la empresa y de los productos procesados por la misma.
 - Estas actividades pueden incurrir en daños a terceros, a empleados, pérdida de la confianza, pérdida de negocio, de clientes, suspensión de acreditaciones, penalizaciones legales o en eventos catastróficos que resulte en pérdida de vidas; etc.

Code of Conduct for Employees and Suppliers

6.0 Community Engagement

- We truly care about our place in our local communities and strive to make Walbar a positive influence.
- We will seek opportunities for our company and our employees to participate in constructive projects and programs for the betterment of our community.

7.0 Supplier Commitment and Conflict Minerals Agreement

- We require our suppliers to adopt and comply with this code of conduct and comply with the principles of non-discrimination with respect to the selection and treatment of suppliers.
- We will also ensure that our Suppliers take reasonable steps to **prevent the use in their products of raw materials that directly or indirectly finance armed groups that violate human rights.**

8.0 Classification and Management of Information.

- Classification and Management of information and documents will be performed according to Industry, Customers and WALBAR requirements.
- Personnel is assigned to ensure the protection of information and to define restrictions and controls for its distribution.

9.0 Action Plan

- ❖ Any failure by the employee, the company or supplier to any of the above-mentioned points, may incur some sanction or major consequences.
- ❖ When any breach results in fraudulent activities, the Operations Department will be responsible for monitoring and applying sanctions to the person (s) involved.
- ❖ Operations will review together with the Quality Department if there is any impact on the product and if it is necessary to communicate to any Customer, Certify Body, Nadcap or Legal entity. The methods of communication/self-disclosure will be according to the requirements of each interested party. Records shall be maintained.

10.0 Links:

KINETIC ENGINE SYSTEMS

<https://kineticengines.com/>

NADCAP - PRI

<https://www.eauditnet.com/eauditnet/ean/user/login.htm>

Rolls Royce Ethics Line

<https://www.rolls-royce.com/sustainability/ethics-and-compliance.aspx#/>

6.0 Participación con la Comunidad

- Realmente nos importa nuestro lugar en nuestras comunidades locales y **nos esforzamos por hacer que Walbar sea una influencia positiva.**
- Buscaremos oportunidades para que nuestra compañía y nuestros empleados participen en proyectos constructivos y programas para la mejora de nuestra comunidad.

7.0 Compromiso de proveedores y Acuerdo de minerales en conflicto

- Solicitamos a nuestros proveedores que adopten y cumplan con este código de conducta y cumplan con los principios de no discriminación con respecto a la selección y el trato de los proveedores.
- También aseguraremos que nuestros Proveedores tomen medidas razonables para **evitar el uso en sus productos de materias primas que financian directa o indirectamente a grupos armados que violan los derechos humanos.**

8.0 Clasificación y Gestión de la información.

- La clasificación y gestión de la información y documentos, será realizada de acuerdo a las políticas de WALBAR y requerimientos de cliente y la industria. Personal es asignado para asegurar la protección de la información, así como para definir restricciones y controles para su distribución.

9.0 Plan de Acción

- ❖ Cualquier incumplimiento por el empleado, la compañía o proveedor a alguno de los puntos antes mencionados, puede incurrir en alguna sanción o consecuencias mayores.
- ❖ Cuando algún incumplimiento resulte en actividades fraudulentas, el Dpto. de Operaciones será responsable del seguimiento y aplicaciones de sanciones a el(los) involucrados.
- ❖ Operaciones revisará junto con Dpto de Calidad si existe algún impacto al producto y si es necesario la comunicación a algún Cliente, Certified Body, Nadcap o estancia Legal. Los métodos de comunicación/auto-divulgación serán de acuerdo a los requerimientos de cada parte interesada. Registros Deberán ser mantenidos.

10.0 Links: KINETIC ENGINE SYSTEMS

<https://kineticengines.com/>

NADCAP - PRI

<https://www.eauditnet.com/eauditnet/ean/user/login.htm>

Rolls Royce Ethics Line

<https://www.rolls-royce.com/sustainability/ethics-and-compliance.aspx#/>